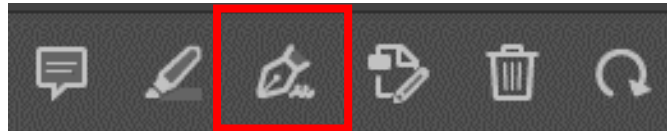


Notice remplissage informatique de la fiche d'inscription

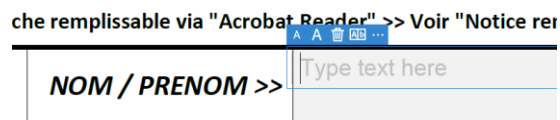
1- Ouvrir le fichier via le logiciel « Acrobat Reader »



2- Cliquer sur l'icône entourer en rouge (elle se situe en haut de la page)



3- Cliquer dans une des cases grisées à remplir (un cadre bleu apparaît au survol des cases grisées)

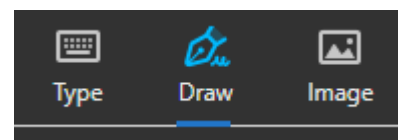
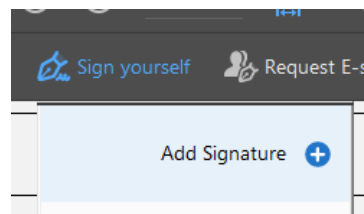


4- Remplir ainsi toutes les cases nécessaires

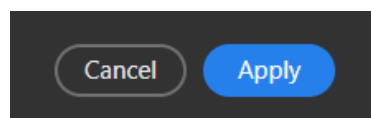
5- Pour la signature :

a. Ecrire la mention « lu et approuvé »

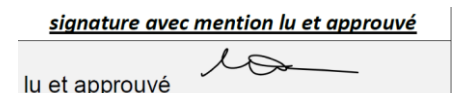
b. Cliquer sur « Sign yourself » puis sur « Add signature » (en haut de la page) puis sur « Draw »



c. Dessiner votre signature dans le cadre et cliquer sur « Apply »



d. Placer votre signature dans la case dédiée



6- Enregistrer la fiche remplie ou vous souhaitez sur votre PC et envoyer le nous par mail à asgu.section.judo@gmail.com

